

СОГЛАСОВАНО
Общее собрание Учреждения
«Глядянская ДЮСШ»
Протокол от 18.12.2020г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ П.В. Севостьянов
Приказ от 11.01.2021г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

Севостьяно Подписано цифровой
в Павел подписью: Севостьянов
Викторович Павел Викторович
Дата: 2021.10.29
09:37:33 +05'00'

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом «Глядянская ДЮСШ» (далее ДЮСШ).
- 1.2. Педагогический совет (далее педсовет) – является коллегиальным органом управления образовательным учреждением (ДЮСШ), объединяющий педагогических работников ДЮСШ, действующий в соответствии с законодательством РФ в области образования, нормативных правовых документов об образовании, Уставом ДЮСШ и на основании настоящего положения.
- 1.3. В состав Педагогического совета входит директор, его заместитель, педагогические работники, основным местом работы которых является ДЮСШ, с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия.
- 1.4. Председателем педагогического совета является директор ДЮСШ.
- 1.5. Заседания педагогического коллектива являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп образовательного процесса: представители Учредителя, руководители коллегиальных органов ДЮСШ, а также обучающиеся и их родители (законные представители).
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Он действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета.

- 2.1. Способствовать принципу сочетания коллегиальности при управлении ДЮСШ.
- 2.2. К компетенции Педагогического совета относятся:
 - определение стратегии развития и направлений образовательной деятельности Учреждения;
 - обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса;
 - обсуждение планов и программ Учреждения;
 - согласование Программы развития;
 - обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения;
 - принятие решения о поощрении обучающихся;
 - рассмотрение, обсуждение и распространение передового педагогического опыта;
 - рассмотрение вопросов об отчислении обучающихся по инициативе Учреждения;
 - анализ состояния и рассмотрение итогов образовательного процесса, анализ качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ;
 - заслушивание информации и отчётов педагогических работников Учреждения;
 - избрание членов Методического совета, оценка работы Методического совета;
 - рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
 - принятие локальных нормативных актов Учреждения в пределах своих полномочий;
 - разрабатывать и обсуждать программы, проекты, планы развития ДЮСШ, в т.ч. долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

3. Регламент работы педагогического совета.

- 3.1. Решение педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета, которым является директор Учреждения.
- 3.2. Решения педагогического совета, утверждённые приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения;

3.3 Заседания педагогического совета проводятся по плану, но не реже 4 (четырёх) раз в течение 1 (одного) календарного года и оформляются протоколом, который ведёт секретарь педагогического совета. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. Педагогический совет проводится не реже трех раз в год.

3.4. Тематика заседаний включается в годовой план работы ДЮСШ с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.5. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель директора по УВР. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

3.6. Директор ДЮСШ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.7. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

3.8. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ДЮСШ, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного отделения, группы. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы.

3.9. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.

3.10. Заседание и решение педагогического совета протоколируется, подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.11 Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в ДЮСШ.

4. Права педагогического совета.

4.1. Обсуждать и принимать образовательную программу ДЮСШ.

4.2. Обсуждать и принимать локальные акты ДЮСШ в соответствии с установленной компетенцией.

4.3. Вносить предложения об изменении и дополнении Устава учреждения.

4.4. Заслушивать отчеты администрации о проделанной работе.

4.5. Обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

4.6. Рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовке кадров.

4.7. Организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта.

4.8. Рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей.

4.9. Утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию.

5. Ответственность педагогического совета.

5.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение годового плана работы ДЮСШ;
- выполнение или не выполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о спорте, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство педагогического совета.

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов педсовета, тема педсовета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, решение.

6.2. Протокола педагогических советов ДЮСШ входят в номенклатуру дел, хранятся в делах ДЮСШ 5 лет и передается по акту при смене руководителя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190409

Владелец Севостьянов Павел Викторович

Действителен с 13.10.2023 по 12.10.2024