

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол от 18.12.2020 г. № 3

ПРИНЯТО

на Совете Учреждения
Протокол от 18.12.2020 г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ П.В. Севостьянов
Приказ от 11.01.2021 г. № 11

Севостьянов

Павел Викторович

Подписано цифровой подписью:
Севостьянов Павел Викторович
Дата: 2021.10.29 09:30:53 +05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах и порядке приёма, перевода на следующий год (этап) обучения, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Глядянская детско-юношеская спортивная школа»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающим и предпрофессиональным) по различным видам спорта, правила зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Глядянская детско-юношеская спортивная школа» (далее ДЮСШ).

1.2 Положение разработано на основании:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273, 84(ч5), 30(ч2), 55(ч5,9);
- Приказ Министерства спорта РФ от 15 ноября 2018 г. № 939 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам"
- от 09 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Глядянская детско-юношеская спортивная школа»

1.3. Порядок приема граждан в ДЮСШ устанавливается для обеспечения приема всех граждан, желающих получить дополнительное образование.

1.4. При поступлении в ДЮСШ гражданин (совершеннолетний обучающийся), родители и/или их заменяющие, законные представители несовершеннолетнего обучающегося имеют право ознакомиться с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в ДЮСШ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Указанная информация должна быть размещена на информационном стенде учреждения и сайте ДЮСШ в сети Интернет.

2. Порядок приёма обучающихся.

2.1 ДЮСШ самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до начала учебного года. Прием заявлений о зачислении в состав обучающихся ДЮСШ, при наличии вакантных мест осуществляется в течение всего учебного года

2.2. Для обучения по общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений и правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Притобольном районе Постановление от 2 июля 2020 года № 240.

2.3. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы, без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Притобольном районе, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Курганской области» (далее – информационная система).

2.4. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.5. Прием в ДЮСШ на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по письменному заявлению совершеннолетних поступающих или законных представителей несовершеннолетних граждан. При приеме граждан на обучение по образовательным программам по видам спорта требования к уровню их образования не предъявляются.

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов осуществляется в общем порядке без проведения контрольных испытаний только с согласия родителей (законных представителей). Обязательным для проведения приёма детей с ограниченными возможностями здоровья является медицинское заключение о состоянии здоровья, о возможности заниматься спортивной деятельностью, либо наличие ИПР, с указанием необходимого перечня реабилитационных мероприятий средствами физической культуры и спорта.

2.7. В заявлении о приеме в ДЮСШ указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество законных представителей поступающего;
- номера телефонов поступающего (при наличии), законных представителей поступающего;
- адрес места регистрации и/или фактического места жительства поступающего;
- медицинское заключение, подтверждающее отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта.

2.8. В заявлении фиксируется факт ознакомления гражданина и/или законных представителей с нормативными документами ДЮСШ, а также согласие на персональную обработку данных поступающего и его законных представителей.

2.9. При приеме на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата персонифицированного финансирования ДЮСШ, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования сертификата персонифицированного финансирования для оплаты по договору.

2.10. При приеме в ДЮСШ с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании по согласованию с оператором персонифицированного финансирования.

2.11. При приёме в ДЮСШ обучающегося, необходимо предъявить наличие сертификата.

2.12. При приёме на программу в ДЮСШ, обучающегося, в обязательном порядке подлежит проверке статус сертификата обучающегося

2.13. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в ДЮСШ и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования. Ответственные лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования все данные, указанные в пункте 86 Правил персонифицированного финансирования, утвержденных 06.05.2020 г. № 453 (далее – региональные Правила персонифицированного финансирования). Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях

2.14. Зачисление поступающих оформляется приказом директора ДЮСШ в книге приказов по основной деятельности.

2.15. Порядок приема и зачисления в учебные группы по дополнительным предпрофессиональным программам.

2.15.1. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам проводится на основании индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта. Индивидуальный отбор проводится с целью выявления у поступающих физических, психологических и/или двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы.

2.15.2. Для проведения индивидуального отбора поступающих в ДЮСШ проводится тестирование. Также ДЮСШ вправе проводить просмотры, анкетирование, консультации для получения более точной и глубокой информации о поступающем.

2.15.3. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в ДЮСШ создается приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора ДЮСШ. Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренерского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной направленности. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Школы, не входящих в состав приемной комиссии. Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Школы совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих, осуществляет секретарь приемной комиссии.

2.15.4. Организация и проведение индивидуального отбора поступающих, подача и рассмотрение апелляций, а также повторное проведение отбора регламентируются соответствующими нормативными локальными актами ДЮСШ.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся на очередной год обучения и этап (период) подготовки производится без представления заявления, при условии положительной промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации регламентируется соответствующим нормативным локальным актом ДЮСШ. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно правилам пункта 108 региональных Правил персонифицированного финансирования

3.2. Обучающиеся, не выполнившие предъявляемые образовательной программой требования, могут быть оставлены на повторный год обучения на том же этапе (периоде) спортивной подготовки.

3.3. Перевод обучающихся оформляется приказом директора ДЮСШ на основании решения педагогического совета, Совета Учреждения.

3.4. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога,

расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения ДЮСШ при наличии свободных мест в учебных группах.

3.5. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение ДЮСШ при наличии мест. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение ДЮСШ осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора ДЮСШ о переводе.

3.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации ДЮСШ в порядке, установленном локальными актами ДЮСШ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся может производиться:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) по заявлению родителей (законных представителей) и (или) медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, запрещающего занятия данным видом спорта;
- 3) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- 4) в связи с достижением предельного возраста занимающихся;
- 5) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДЮСШ, в том числе в случае ликвидации ДЮСШ.
- 6) нарушение порядка приёма в учреждение, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение
- 7) нарушение Правил внутреннего распорядка ДЮСШ ;
- 8) совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава ДЮСШ .

4.2. Отчисление обучающихся производится приказом Директора.

4.3. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение учебного года.

4.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, ДЮСШ в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации ДЮСШ в порядке, установленном локальными актами ДЮСШ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из ДЮСШ, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка ДЮСШ, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава ДЮСШ, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в ДЮСШ оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в ДЮСШ, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации ДЮСШ в порядке, установленном локальными актами ДЮСШ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета ДЮСШ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587559

Владелец Севостьянов Павел Викторович

Действителен с 12.10.2022 по 12.10.2023